

PENGGKATALOGKAN DAN PENGGKLASIFIKASI BAHAN PUSTAKA

Unit Akademik



ITTELKOM SURABAYA

Jl. Ketintang No. 156 Surabaya

PROSEDUR PENGKATALOGAN DAN PENGKLASIFIKASI BAHAN PUSTAKA

Nomor: WR1-AKD-PR-24.2022.00

1. TUJUAN

Memberikan pedoman kepada pihak terkait untuk mengorganisasikan bahan pustaka dengan sistem tertentu sehingga mudah ditemukan dan dikembalikan pada tempat penyimpanan.

2. REFERENSI

- ISO 21001:2018

3. PROSEDUR

1. Urusan Pusat Bahasa & Perpustakaan mengklasifikasi bahan pustaka berdasarkan nomor klasifikasi DDC (Dewey Decimal Classification). (Jika ada sub subjek ada penambahan nomor klasifikasi)
2. Urusan Pusat Bahasa & Perpustakaan melakukan pemberian label di bahan pustaka (pembuatan call number).
3. Urusan Pusat Bahasa & Perpustakaan melakukan input data di aplikasi inislite dan menyimpan nomor ISBN.
4. Urusan Pusat Bahasa & Perpustakaan melakukan penempelan barcode RFID.
5. Urusan Pusat Bahasa & Perpustakaan melakukan penyampulan bahan pustaka.
6. Urusan Pusat Bahasa & Perpustakaan melakukan stempel bahan pustaka.
7. Urusan Pusat Bahasa & Perpustakaan melakukan shelving (sesuai aturan yang berlaku).

4. INDIKATOR UKURAN KEBERHASILAN

- Bahan pustaka telah diatur sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

5. LAMPIRAN

- RPS Program Studi.

6. ALUR PROSES

